

(签证申请人信息) 記入例 (手写不可)

(記入例なのでこの用紙は使用しないで下さい。) (此表是記入样本请不要使用)

(注) ビザ発給は最終的には領事の判断になります。自己流に作成した形式は不可になる可能性大きいです。

邀 請 函

202 年 月 日

中華人民共和国
駐日本国大使館領事部

(邀请单位信息)

| | | |
|-----------------------|--|--|
| 中国公司名称 | | 公司章要清晰，不能和签名重合 (社印は鮮明に押印、社印と署名重ねないこと) |
| 所在地 | | |
| 电 话 | | |
| 邀请人的职务: | | 单位印章 |
| (手写签名) (手書サイン) | | |

(签证申请人)

姓名 : 山田 太郎 性别 : 男 出生年月日 : 0000年00月00日

国籍 : 日本 护照号码 : X0X

邀请目的 : (邀请来华理由) :

访问地点 : 请填写城市名 (都市名だけで OK)

如 : 〇〇产品质量检验和技术指导、〇〇设备安装维修、〇〇设备调试等等、请根据贵公司的业务内容具体填写 (具体的な業務内容を詳しく記入して下さい)

与邀请单位的关系 :

费用来源 : 请填写日本〇〇公司名 (日本の会社名を記入してください、会社名必須)

日本〇〇公司的分公司关系或者所属集团公司的业务关系 (一つ選択して記入して下さい)

入境预定日期 : 202 年 00 月 00 日 ~ 202 年 00 月 00 日
202 年 00 月 00 日 ~ 202 年 00 月 00 日
202 年 00 月 00 日 ~ 202 年 00 月 00 日

一次停留 30 天内的话，请把入境预定日期设定为 15 天以上 30 天以内；一次停留 90 天内的话，请把入境预定日期设定为 60 天以上 90 天以内；一年多次的第 3 次入境预定日期，请设定在下半年；二年多次的第 3 次入境预定日期，请设定在 1 年后 (30 日ビザの場合は 15 日~30 日以内に設定して下さい。90 日ビザの場合は 60 日~90 日以内に設定して下さい。1 年マルチの第 3 回目入国の日程は半年後に設定して下さい。2 年マルチの第 3 回目入国の日程は 1 年後に設定して下さい。)

希望签证有效日期以及访问次数 : (一次、二次、半年多次、一年多次、二年多次)

预定 1 次最长停留天数 : (30 天、90 天) 天

请选其中一项填写 (一つ選択して記入して下さい)

以上先生/女士前往贵馆办理来华签证，请予批准。我方保证本人彻底遵守以下各事项。

1. 贵国停留期间 遵守贵国一切法律
2. 不进行出差目的以外的任何活动

请选其中一项填写 (一つ選択して記入して下さい)